

## Διάταξη εργασίας:

- Τυποποιημένο εξώφυλλο διδακτορικής διατριβής / Τυποποιημένο εξώφυλλο διπλωματικής εργασίας
- Ευχαριστίες (προαιρετικά)
- Περιεχόμενα
- Κείμενο εργασίας (εισαγωγή, κυρίως μέρος, συμπεράσματα)
- Παραρτήματα (γραφήματα κλπ εάν υπάρχουν)
- Βιβλιογραφία

## Μορφοποίηση:

- Γραμματοσειρά: Times New Roman
- Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (κείμενο) και 10 στιγμές (υποσημειώσεις)
- Διάσταση Σελίδας: A4
- Περιθώρια: 2 εκ. (πάνω, κάτω, δεξιά), 2,5 εκ. αριστερά
- Στοίχιση: Πλήρης
- Μορφή παραγράφου: 1,5 διάστιχο
- Παράγραφοι: Μεταξύ των παραγράφων να μεσολαβεί ένα 1,5 διάστιχο κενό.

## Παραπομπές και σύνταξη βιβλιογραφίας

Για τη δημιουργία παραπομπών και τη σύνταξη βιβλιογραφίας μπορείτε να συμβουλευέστε τη γνωσιακή βάση των Βιβλιοθηκών του ΕΚΠΑ [«συστήματα βιβλιογραφικών παραπομπών»](#).